



AKTE OPRICHTING STICHTING BEHEER BURGERBOERDERIJ DE PATRIJS

Op drieëntwintig juni tweeduizend eenentwintig verschenen voor mij, _____
mr. Bram Mulder ten Kate, kandidaat-notaris (de **notaris**), als waarnemer van _____
Edith Maria Dutmer, notaris te Arnhem: _____

1.

2.

(tezamen: de **oprichters**). _____
De verschenen personen, handelend als gemeld, verklaarden een stichting op te-
richten met de volgende _____

STATUTEN: _____

Artikel 1. _____

Definities. _____

In deze statuten wordt verstaan onder: _____

- (a) **algemene stemmen:** alle uitgebrachte stemmen zijn vóór het voorstel _____
uitgebracht (unanimiteit) en er zijn geen onthoudingen; _____
- (b) **bestuur:** het bestuur van de stichting; _____
- (c) **jaarrekening:** de balans en de staat van baten en lasten over enig _____
boekjaar van de stichting; _____
- (d) **jaarstukken:** de balans en de staat van baten en lasten van de stichting. _____
- (e) **Adviesraad:** iedereen met een dienstverband bij Burgerboerderij De _____
Patrijs B.V. dan wel ondernemers die participeren in organisaties waarin _____
ook Burgerboerderij De Patrijs B.V. participeert; _____
- (f) **schriftelijk:** bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander _____
gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op _____
schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met _____
afdoende zekerheid kan worden afgesteld; _____
- (g) **statuten:** de statuten van de stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen _____
luiden; _____
- (h) **stichting:** de rechtspersoon waarop de statuten betrekking hebben; _____
- (i) **Burgerboerderij De Patrijs B.V.:** de te Vorden gevestigde besloten _____
vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. _____

Artikel 2. _____

Naam. _____

De stichting draagt de naam: Stichting Beheer Burgerboerderij De Patrijs. _____

Artikel 3. _____

Zetel. _____

De stichting heeft haar zetel in de gemeente Bronckhorst. _____

Artikel 4. _____

Doel. _____

4.1. De stichting heeft ten doel het bewaken van de continuïteit van _____
Burgerboerderij De Patrijs B.V., het zijn van statutair bestuurder, het _____
beheren van de aandelen in het kapitaal van Burgerboerderij De Patrijs _____
B.V. en als geheel bij elkaar te houden, alsmede een bijdrage te leveren _____
aan het realiseren van een agro-ecologisch landbouw- en voedselsysteem _____
die een positieve bijdrage levert aan het welzijn van haar inwoners en _____
natuurlijke omgeving. _____

4.2. De stichting tracht dit doel onder meer te bereiken door: _____

- het houden van aandelen in het kapitaal van Burgerboerderij De _____
Patrijs B.V.; _____
- het besturen van Burgerboerderij De Patrijs B.V.; _____
- het bieden van een overleg-platform iedereen die op structurele _____
basis werkzaam is voor Burgerboerderij De Patrijs B.V.; _____
- al hetgeen te doen dat met een en ander rechtstreeks of zijdelings- _____
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, een en ander in de _____
ruimste zin van het woord. _____

4.3. De stichting heeft niet ten doel het maken van winst. _____

Artikel 5. _____

Geldmiddelen. _____

5.1. Het vermogen van de stichting kan bestaan uit: _____

- de aandelen in het kapitaal van Burgerboerderij De Patrijs B.V.; _____
- bijdragen van hen, die met het doel van de stichting _____
sympathiseren; _____
- bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is; _____
- subsidies en donaties; _____
- schenkingen, erfstellingen en legaten; _____
- alle andere baten. _____

5.2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het _____
voorrecht van boedelbeschrijving. _____

5.3. De middelen waarover de stichting beschikt mogen enkel aangewend _____
worden ten behoeve van het in artikel 4 lid 1 omschreven doel, doch enkel _____
en alleen voorzover deze middelen niet nodig zijn om (toekomstige) _____
financiële behoeften van Burgerboerderij De Patrijs B.V. te kunnen _____
bekostigen. _____

Artikel 6. _____

Bestuurssamenstelling en benoeming. _____

6.1. Het bestuur bestaat uit een oneven aantal personen van ten minste drie _____
(3) personen en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. _____
Het aantal leden wordt met inachtneming van het in de vorige zin _____
bepaalde door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____



- 6.2. Alleen leden van de Adviesraad kunnen tot bestuurder worden benoemd. De bestuurders worden benoemd via loting onder alle leden van de Adviesraad, tenzij een lid van de Adviesraad heeft aangegeven niet tot bestuurder te willen worden benoemd. De loting vindt plaats in een vergadering van de Adviesraad waartoe is opgeroepen met de mededeling dat daarin de verkiezing van een of meerdere bestuurders aan de orde zal zijn. De loting kan plaats vinden via elektronische middelen, tenzij een van de leden van de Adviesraad om een schriftelijke loting verzoekt. De uitslag van de loting wordt vastgelegd in de notulen. Het bestuur draagt vervolgens zorg voor het verwerken van de benoeming in het handelsregister.
- 6.3. Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
- 6.4. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend bestuurslid is onbeperkt herbenoembaar, met dien verstande dat een aftredend bestuurslid niet direct herbenoembaar is. De in een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd.
- 6.5. Indien het aantal bestuursleden beneden het in lid 1 vermelde minimum is gedaald, blijft het bestuur niettemin bevoegd.
- 6.6. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zal binnen drie (3) maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien worden door de benoeming van een (of meer) opvolger(s), tenzij -wanneer door de ontstane vacature(s) het aantal bestuursleden niet minder dan drie (3) is geworden- door het bestuur besloten wordt om niet in de vacature(s) te voorzien.
- 6.7. De Adviesraad kan aan een of meer bestuurders een beloning toekennen. Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten, voorzover deze naar redelijkheid zijn gemaakt.

Artikel 7.

Bestuursvergaderingen.

- 7.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland op de plaats als bij de oproeping is bepaald.
- 7.2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
- 7.3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één of meer van de andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt(en).

Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft of daaraan weliswaar gevolg geeft maar op zodanige wijze dat de vergadering niet kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is (zijn) de verzoeker(s) bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.

- 7.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt behoudens het in lid 3 sub b bepaalde door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven dan wel, indien de bestuurder daarmee instemt, door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door de bestuurder voor dit doel aan de stichting is bekendgemaakt.
- 7.5. Bij de oproeping worden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen vermeld.
- 7.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Ontbreekt de voorzitter, dan treedt een van de andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige vrouwelijke bestuurder.
- 7.7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.
- Deze notulen worden in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de voorzitter en de secretaris van die vergadering ondertekend. Deze notulen en ondertekening daarvan kunnen ook elektronisch worden vastgelegd.

Artikel 8.

Bestuursbesluiten.

- 8.1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is, tenzij in deze statuten anders is bepaald. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen.
- Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.
- 8.2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting. De betreffende bestuurder is verplicht



- van een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld onverwijld — mededeling te doen aan de andere bestuurder(s). Wanneer alle — bestuurders of de enige bestuurder een tegenstrijdig belang als in de — vorige volzin bedoeld heeft, wordt het besluit alsnog genomen door het — bestuur onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het — besluit ten grondslag liggen. —
- 8.3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een medebestuurder laten — vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter — beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. —
- 8.4. Indien zulks bij de oproeping is vermeld, is iedere bestuurder bevoegd om, — in persoon, door middel van een elektronisch communicatiemiddel, — rechtstreeks kennis te nemen van de verhandelingen ter vergadering en — het stemrecht uit te oefenen, mits de betreffende bestuurder via het — elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Voor het houden van de in de vorige zin bedoelde — vergadering is vereist dat de betreffende bestuurder via het elektronisch — communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. Het bestuur is bevoegd in het huishoudelijk reglement voorwaarden te stellen aan het — gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien het bestuur — daarvan gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping — bekend gemaakt. —
- 8.5. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en — houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen toch geldige — besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen — mits met algemene stemmen en mits alle in functie zijnde bestuursleden — aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
- 8.6. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, hun mening te — uiten en zich voor het voorstel hebben uitgesproken. —
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede — ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
- 8.7. Ieder niet geschorst bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één — stem. —
- 8.8. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden — alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig — uitgebrachte stemmen. —
- 8.9. Bij staking van stemmen over zaken of personen is het voorstel — verworpen. —
- 8.10. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij een of — meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. — Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
- 8.11. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn — uitgebracht. —

Voor de bepaling van het quorum tellen blanco of ongeldige stemmen of stemonthoudingen mee.

- 8.12. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

Artikel 9.

Einde bestuurslidmaatschap.

- 9.1. Het bestuurslidmaatschap van een bestuurder eindigt:
- (a) door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is dan eindigt haar bestuurslidmaatschap wanneer zij ophoudt te bestaan;
 - (b) door ontslag krachtens een besluit van de Adviesraad, zulks met inachtneming van het in lid 2 en 3 bepaalde;
 - (c) door aftreden van de bestuurder, zulks met inachtneming van het lid 4 bepaalde;
 - (d) door ontslag door de rechtbank op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - (e) door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, waaronder begrepen de gevallen dat een bestuurder in staat van faillissement of in surséance van betaling verkeert, de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem van toepassing is verklaard, een bestuurder onder curatele wordt gesteld of over zijn vermogen een bewind is ingesteld als bedoeld in Titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek;
 - (f) door het eindigen van het lidmaatschap van de Adviesraad;
 - (g) door het verstrijken van de periode waarvoor een bestuurder is benoemd.
- 9.2. Een bestuurder kan te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Adviesraad worden geschorst en/of ontslagen. De betrokken bestuurder neemt (in zijn hoedanigheid van lid van de Adviesraad) niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming over zijn voorgestelde schorsing of ontslag in de vergadering van de Adviesraad.
- Een besluit tot schorsing of ontslag dient met een gewone meerderheid van stemmen te worden genomen in een vergadering waarin alle leden van de Adviesraad tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn.
- Zijn niet alle leden van de Adviesraad tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het



- voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, _____
ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde leden, kan _____
worden besloten, mits met algemene stemmen. _____
- 9.3. De schorsing eindigt wanneer de Adviesraad niet binnen drie maanden _____
daarna tot ontslag heeft besloten. Het geschorste bestuurslid wordt _____
voorafgaand aan de besluitvorming tot zijn ontslag in de gelegenheid _____
gesteld zich in de vergadering van de Adviesraad te verantwoorden en _____
kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan. _____
- 9.4. De bestuurders zijn bevoegd te allen tijde zelf af te treden, mits dit _____
schriftelijk geschiedt met een opzeggingstermijn van ten minste drie _____
maanden. _____

Artikel 10. _____

Bestuursbevoegdheid. _____

- 10.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
- 10.2. Indien een situatie waarin discontinuïteit van Burgerboerderij De Patrijs _____
B.V. dreigt te ontstaan, geldt het volgende. _____
- (a) Het bestuur heeft in een situatie als hiervoor bedoeld de taak om _____
een context te creëren waarin een situatie tot stand kan komen dat _____
zorgt voor hersteld vertrouwen bij alle betrokkenen dat continuïteit _____
van de organisatie is te verwachten; _____
- (b) Slechts in het geval dat het creëren van een dergelijke context niet _____
tot vertrouwen bij alle betrokkenen heeft geleid, danwel dat de _____
discontinuïteit zo groot is dat het voortbestaan van de organisatie _____
op korte termijn in het geding komt, wordt het bestuur geacht om _____
als bestuurder van Burgerboerderij De Patrijs B.V. op te treden. In _____
andere gevallen blijft het besturen van Burgerboerderij De Patrijs _____
B.V. gedelegeerd in Burgerboerderij De Patrijs B.V. _____
- (c) In het geval het bestuur als bestuurder van Burgerboerderij De _____
Patrijs B.V. optreedt wordt binnen veertien dagen een overleg met _____
de Adviesraad georganiseerd, waarbij een externe procesfacilitator _____
aanwezig is. Dit overleg heeft tot doel te reflecteren op de ontstane _____
situatie en daaruit te leren. Wie de externe procesfacilitator is _____
wordt jaarlijks door de Adviesraad en het bestuur gezamenlijk _____
vastgesteld. _____
- 10.3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van _____
overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____
registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de _____
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor _____
een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van _____
een ander verbindt, tenzij de Adviesraad daartoe besloten heeft met _____
algemene stemmen in een vergadering waarin alle leden van de _____
Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
- 10.4. De volgende bestuursbesluiten zijn onderworpen aan de voorafgaande _____
goedkeuring van de Adviesraad: _____

- (a) het vervreemden en overdragen van de aandelen in _____
Burgerboerderij De Patrijs B.V.; _____
- (b) het wijzigen van de statuten van de stichting; _____
- (c) het uitoefenen van het stemrecht op de aandelen in _____
Burgerboerderij De Patrijs B.V. met betrekking tot een wijziging _____
van de statuten van Burgerboerderij De Patrijs B.V. _____

Het besluit tot goedkeuring wordt genomen met algemene stemmen in _____
een vergadering waarin alle leden van de Adviesraad aanwezig zijn. _____

10.5. Indien in een vergadering als in lid 3 of 4 bedoeld niet alle leden van de _____
Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet eerder dan een _____
week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede _____
vergadering worden gehouden waarin wederom over het desbetreffende _____
onderwerp dient te worden besloten met algemene stemmen in een _____
vergadering waarin alle leden van de Adviesraad aanwezig zijn. _____

Indien in de in de vorige volzin bedoelde tweede vergadering niet alle _____
leden van de Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet _____
eerder dan een week en niet later dan vier weken na deze tweede _____
vergadering, een derde vergadering worden gehouden waarin over het _____
desbetreffende onderwerp kan worden besloten met een meerderheid van _____
drie vierde van de stemmen mits ter vergadering ten minste de helft van _____
het aantal leden van de Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd is. _____

10.6. Ingeval van belet van een bestuurder blijven de overige bestuurders met _____
het bestuur belast. _____

Bij ontstentenis of belet van de enige bestuurder of alle bestuurders berust _____
het bestuur van de stichting tijdelijk bij één of meer door het bestuur _____
daartoe aangewezen personen. Het in de statuten omtrent het bestuur en _____
de bestuurder(s) bepaalde is op hem (hen) van overeenkomstige _____
toepassing. _____

10.7. Onder ontstentenis als bedoeld in lid 6 wordt verstaan de situatie dat een _____
bestuurder ophoudt bestuurder te zijn door onder meer ontslag, aftreden _____
of overlijden. _____

Onder belet als bedoeld in dit lid wordt verstaan de situatie dat een _____
bestuurder tijdelijk zijn functie niet mag of kan uitoefenen, waarvan in ieder _____
geval sprake is, indien: _____

- een bestuurder is geschorst; _____
- een onafhankelijk arts een schriftelijke verklaring heeft afgelegd _____
dat de desbetreffende bestuurder niet meer in staat is zijn wil te _____
verklaren; _____
- onmogelijk is gebleken om binnen één week persoonlijk en/of _____
elektronisch contact met de desbetreffende bestuurder te krijgen _____
en wel op zodanige wijze dat een dialoog mogelijk is. _____

Artikel 11. _____

Vertegenwoordiging. _____

11.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur alsmede door twee _____
bestuursleden gezamenlijk. _____



- Indien meer functies door dezelfde persoon worden vervuld, heeft dat niet tot gevolg dat de stichting door die persoon alleen vertegenwoordigd kan worden.
- 11.2. De beperking van de bestuursbevoegdheid in lid 2 van het vorig artikel geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging.
- 11.3. De in het vorige lid vermelde beperking kan slechts door de stichting worden ingeroepen.
- 11.4. Het bestuur kan een volmacht verlenen aan een of meer bestuursleden als ook aan een derde of derden om de stichting binnen de in die volmacht aangegeven grenzen te vertegenwoordigen.

Artikel 12.

Vergaderingen en besluiten van de Adviesraad.

- 12.1. De Adviesraad kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de leden van de Adviesraad ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen.
- Is in een vergadering niet de meerderheid van de leden van de Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Adviesraad worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden van de Adviesraad.
- 12.2. Een lid van de Adviesraad neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat strijdig is met het belang van de stichting. Het betreffende lid is verplicht van een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld onverwijld mededeling te doen aan de andere leden van de Adviesraad. Wanneer alle leden van de Adviesraad een tegenstrijdig belang als in de vorige volzin bedoeld hebben, wordt het besluit alsnog genomen door de Adviesraad onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
- 12.3. Een lid van de Adviesraad kan zich ter vergadering door een ander lid laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.
- 12.4. Indien zulks bij de oproeping is vermeld, is ieder lid van de Adviesraad bevoegd om, in persoon, door middel van een elektronisch communicatiemiddel, rechtstreeks kennis te nemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht uit te oefenen, mits het betreffende lid via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Voor het houden van de in

- de vorige zin bedoelde vergadering is vereist dat het betreffende lid via het elektronisch communicatiemiddel kan deelnemen aan de beraadslaging. — De Adviesraad is bevoegd in het huishoudelijk reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronisch communicatiemiddel. Indien — de Adviesraad daarvan gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt. —
- 12.5. Indien de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en — houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen toch geldige — besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen — mits met algemene stemmen en mits alle in functie zijnde leden van de — Adviesraad aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
- 12.6. De Adviesraad kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle — leden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, hun mening te uiten en — zich voor het voorstel hebben uitgesproken. —
Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede — ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. —
- 12.7. Ieder lid van de Adviesraad heeft het recht tot het uitbrengen van één — stem. —
- 12.8. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden — alle besluiten door de Adviesraad genomen met volstrekke meerderheid — van de geldig uitgebrachte stemmen. —
- 12.9. Bij staking van stemmen over zaken of personen is het voorstel — verworpen. —
- 12.10. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij een of — meer leden van de Adviesraad vóór de stemming een schriftelijke — stemming verlangen. —
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. —
- 12.11. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn — uitgebracht. —
Voor de bepaling van het quorum tellen blanco of ongeldige stemmen of — stemonthoudingen mee. —
- 12.12. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de — uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van — een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk — vastgelegd voorstel. —
Wordt onmiddellijk na het uitspreken van dit oordeel de juistheid daarvan — betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid — van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk — of schriftelijk is geschied, één stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. —
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de — oorspronkelijke stemming. —

Artikel 13.

Boekjaar en jaarstukken.

- 13.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. —



- 13.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanig wijze een administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting daaruit kunnen worden gekend.
- 13.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de jaarstukken op te maken en op papier te stellen.
- 13.4. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuurders ondertekend. Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het betreffende stuk vermeld. Het bestuur is bevoegd van de jaarstukken een accountantsrapport te doen opmaken dan wel zich te laten bijstaan door een deskundige.
- 13.5. Nadat het voorstel tot vaststelling van de jaarstukken aan de orde is geweest, zal aan het bestuur het voorstel worden gedaan om kwijting te verlenen aan de bestuursleden.
- 13.6. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle personen worden opgenomen aan wie een uitkering is gedaan die niet meer bedraagt dan vijftwintig procent (25%) van het voor uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan. Het register wordt regelmatig bijgehouden.
- 13.7. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt.
- 13.8. Het bestuur is verplicht de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers conform de in de artikel 2:10 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde termijn zijnde thans zeven jaren lang te bewaren.
- 13.9. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende organisatie of instelling.

Artikel 14.

Reglement.

- 14.1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. Zowel het bestuur als de Adviesraad dienen zich aan de bepalingen in de reglementen te houden.
- 14.2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.
- 14.3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.
- 14.4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 15 lid 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.**Statutenwijziging, fusie en (af)splitsing.**

- 15.1. Met inachtneming van het in artikel 10 lid 3 sub b bepaalde is het bestuur – bevoegd deze statuten te wijzigen.
- 15.2. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste drie vierde van de – geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. –
Zijn niet alle bestuursleden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt – binnen vier doch niet eerder dan twee weken daarna een tweede – vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals – dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal – tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuursleden, kan worden – besloten, mits met een meerderheid van ten minste drie vierde van de – geldig uitgebrachte stemmen.
- 15.3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand – komen. –
Ieder bestuurslid is tot het doen verlijden van die akte bevoegd. –
- 15.4. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de – wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van – het Handelsregister. –
- 15.5. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op een – besluit tot fusie als bedoeld in artikel 2:309 Burgerlijk Wetboek en op een – besluit tot (af)splitsing als bedoeld in artikel 2:334a Burgerlijk Wetboek. –

Artikel 16.**Ontbinding en vereffening.**

- 16.1. Met inachtneming van het in artikel 10 lid 3 sub b bepaalde is het bestuur – bevoegd de stichting te ontbinden. –
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 lid 2 van – overeenkomstige toepassing. –
- 16.2. De vereffening geschiedt door het bestuur, tenzij het bestuur anders heeft – bepaald. Een eventueel batig saldo na vereffening zal worden aangewend – voor door de Adviesraad te bepalen zodanige doeleinden als het meest – met het doel van de stichting overeenstemmen. De vereffenaars dragen – het batig saldo daartoe over. –
- 16.3. Na ontbinding blijft de stichting voortbestaan voor zover dit tot vereffening – van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de – bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk van kracht. –
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan – haar naam worden toegevoegd de woorden 'in liquidatie'. –
- 16.4. De boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting – moeten worden bewaard door een door het bestuur aan te wijzen – natuurlijke of rechtspersoon, gedurende zeven jaren na de vereffening dan – wel de termijn die de wet alsdan voorschrijft. –

Artikel 17.**Slotbepaling.**



In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

Artikel 18.

Overgangsbepaling.

Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig. Dit artikel vervalt na afloop van het eerste boekjaar.

SLOTVERKLARING

Ten slotte heeft de comparant verklaard dat bij deze oprichting worden benoemd tot eerste bestuurders van de stichting:

1. Saskia Hebel, geboren te Landsberg am Lech, Duitsland, op vier oktober negentienhonderddrieënnegentig, als voorzitter;
2. de oprichters, en wel in de volgende functies:
 - a. Joanne Simcha Malotaux, als secretaris;
 - b. Erik van der Hoeven, als penningmeester.

SLOT AKTE

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. Van een verschenen persoon, achter wiens naam een document wordt genoemd, heb ik zijn of haar identiteit aan de hand van dat document vastgesteld.

Waarvan akte verleden te Arnhem op de datum vermeld in het hoofd van deze akte.

Nadat de inhoud van de akte aan de verschenen personen zakelijk werd opgegeven en toegelicht, verklaarden de verschenen personen dat zij van de inhoud hebben kennis genomen en daarmee instemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

Door mij, mr. Bram Mulder
ten Kate, kandidaat-notaris.

